

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2020-6889

Tutkimuslupahakemus Hoitotyön sähköinen päätöksentuki -kyselytutkimus

Kyseessä on sähköisesti toteutettava poikkileikkaava survey-tutkimus. Tutkimuksen tarkoituksena on selvittää sähköisen päätöksentuen nykyistä hyödyntämistä sekä sen kehittämistarpeita hoitotyössä kansallisesti. Tutkimusorganisaatiot (19) valittiin satunnaisella otannalla organisaatioista, joissa on integroituna Kustannus Oy Duodecimin EBMEDS-päätöksentuki. Kysely toteutetaan Webropol-ohjelmalla ja siihen vastaaminen kestää noin 10-15 minuuttia. Kysely on tarkoitus toteuttaa syksyn 2020-kevään 2021 aikana tutkimusorganisaatioiden perusterveydenhuollossa toimiville hoitotyöntekijöille.

Tutkimusorganisaation kanssa sovittu yhteyshenkilö välittää kyselyn (sisältää saatekirjeen ja kyselyn) kohderyhmään kuuluville eikä suoria tunnistetietoja kerätä vastaajilta. Yksittäisiä vastaajia tai organisaatioita ei voida tunnistaa raportoitavista tuloksista. Tietoinen suostumus tarkistetaan vastaajilta kyselyn alussa. Kyselyyn vastaamiseen vaadittavan henkilöstöresurssin lisäksi organisaatioille ei aiheudu tutkimukseen osallistumisesta muita kustannuksia, eli tutkimuksesta ei seuraa kuluja. Tulokset analysoidaan tilastollisilla menetelmillä ja raportointi pyritään toteuttamaan tieteellisessä vertaisarvioidussa artikkelissa.

Liitteet:

- 1 Tiedote tutkimuksesta_Hotus
- 2 Tutkimuslupahakemus 6.11.2020.pdf
- 3 Tutkimussuunnitelma_Hoitotyön sähköinen päätöksentuki_Hotus
- 4 Hoitotyön sähköinen päätöksentuki_kyselylomake_Hotus
- 5 Tieteellisen tutkimuksen tietosuoja_ja_vaiikutustenarviointi_Hotus

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän hallintosääntö (Yhtymähallitus 10.12.2019 § 178, Yhtymävaltuusto 9.12.2019 § 46)

§ 18 kohdan 4 mukaan kuntayhtymän johtaja päättää luvan antamisesta tieteellisiin tutkimuksiin ja tietojen luovuttamisesta tähän tarkoitukseen

Päätös

Myönnän tutkimusluvan Arja Holopaisen tutkimukseen Hoitotyön sähköinen päätöksentuki -kyselytutkimus.

Tiedoksi

tutkimusluvan hakija, tutkimuksen vastuuhenkilö, kuntayhtymän edustajat

Allekirjoitus

Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä www.keski-uudenmaansote.fi 25.11.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 136

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatua tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihän tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kuntayhtymän kunkin jäsenkunnan jäsen.

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jolle muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (pätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä
PL 46, 05801 Hyvinkää
käyntiosoite: Sandelininkatu 1, B-rakennus, 05800 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi